



النظام الداخلي لامتحانات

خلال فترة الامتحانات ، يدعى الطلبة لاحترام الترتيب الآتي بيانها :

- 1- التثبّت من مواقيت اجراء الامتحانات واجتيازها بالقاعات والاماكن المحدّدة من قبل الادارة.
- 2- الاستظهار ببطاقة الطّالب أو أي وثيقة تثبت الهوية وبدونها يحرم من اجتياز الامتحان.
- 3- احترام كلّ قرارات المدرّس المراقب والامثال له في جميع الحالات.
- 4- احترام مواقيت اجتياز الامتحانات بحيث لا يسمح للطّالب دخول القاعة بعد انقضاء 15 دقيقة من انطلاق الامتحان.
- 5- عدم مغادرة القاعة لأي سبب كان قبل مرور 30 دقيقة على الأقل من انطلاق موعد الامتحان.
- 6- تسليم ورقة الامتحان مع ضرورة الامضاء على بطاقة الحضور .
- في صورة تسليم ورقة الامتحان بيضاء لابّد من التنصيص على كتابة عبارة "سلّمت ورقة بيضاء "
- مع ضرورة الامضاء على بطاقة الحضور.
- 7- عدم استعمال أيّ وثيقة مهما كان نوعها ما عدى الوثائق المنصوص عليها صراحة على ورقة الاختبار (وثائق أو أدوات)
- 8- يحجّر إدخال الهاتف الجوّال والأجهزة الرقمية والإلكترونية إلى قاعات الامتحانات مهما كان السّبب.
- 9- عدم استعمال الآلات الحاسبة القابلة للبرمجة (استعمالها يعدّ محاولة غش) .
- 10 - تعميم البيانات المطلوبة بالجزء العلوي لورقة الامتحان بكلّ دقّة
(الاسم واللقب رقم ب،ت،و، عدد الفريق ،المستوي الدّراسي،الاختصاص...).

ملاحظة هامّة :

كلّ عمليّة غشّ أو محاولة غشّ تحرم صاحبها من اجتياز الامتحان وتعرّضه للإجراءات التأديبية المعمول بها.