



بلاغ إنتداب عدد (02) عون مساندة في إطار برامج البحث (بمقتضى عقد إسداء خدمات لمدة سنة واحدة غير قابل للتجديد أو التسوية) : تصحيح للبلاغ السابق

إستنادا لأحكام المنشور عدد 45 المؤرخ في 19 أوت 2016 الصادر عن وزير التعليم العالي والبحث العلمي المتعلق بضبط إجراءات إبرام عقود إسداء الخدمات مع أعوان المساندة في إطار برامج البحث العلمي.

وفي سياق تسديد حاجيات هياكل بحث بكلية العلوم بالمنستير من هذا الصنف من الأعوان، تُعلم إدارة كلية العلوم بالمنستير أنّها تعتزم تسديد الحاجيات من الخطة المذكورة أعلاه (عدد 02 عون مساندة) وفقا للبلاغ السابق وذلك من خلال إعلانها عن بلاغ تنظيم مناظرة خارجية بالملفات مرفوقة بمحادثة شفاهية. (هذا البلاغ يصحح البلاغ السابق)

وستتولى لجان محدثة للغرض طبقا للترتيب الجاري بها العمل، فرز ملفات المترشحين وترتيبها وفقا للمقاييس المعتمدة في هذا الشأن بحسب خصوصيات الخطة والهيكل.

هذا مع الإشارة أنه يحق المشاركة في هذه المناظرة للمترشحين الذين يستجوبون للشروط المنصوص عليها بالجدول أسفله:

ويتم ترتيب ملفات المترشحين المبدئي من طرف الجهة المكلفة، ودعوة 03 المرتبين الأوائل والمقبولين أوليا قصد إجراء المحادثة الشفاهية عن كل هيكل بحث.

آخر أجل لقبول الترشيحات	شروط المشاركة بالنسبة للمستوى التعليمي للمترشح	المهام المزمع القيام بها	مركز التعيين	عدد الخطط	شروط المشاركة بالنسبة لسن المترشح
29 فيفري 2020	متحصّل على شهادة ماجستير أو ما يعادلها ، في إختصاص الإعلامية	جميع المهام الإدارية والمالية والمكتبية والإعلامية لمخبر البحث : كتابة الهيكل، محاضر الجلسات ، تبويب وتنظيم الملفات، متابعة وتحيين موقع الواب، متابعة الأنشطة والتظاهرات الخاصة بمخبر البحث، إعداد التقارير السنوية، إنجاز الإحصائيات، تنظيم استغلال شبكة الإعلامية والمنظومات ، جرد المعدات العلمية و إعداد منظومة التصرف فيها.	مخبر البحث الالكترونيات الدقيقة و الأدواتية (LR13ES12)	01	يجب أن لا يتجاوز سن المترشح 45 سنة في تاريخ الإنتداب 29 فيفري 2020
08 مارس 2020	متحصّل على شهادة ماجستير أو ما يعادلها ، في الفيزياء	جميع المهام الإدارية والمالية والمكتبية والإعلامية لمخبر البحث : إعداد ملف إنجاز موقع واب المخبر ، إعداد التقارير و الملفات السنوية للمخبر، متابعة الأنشطة و التظاهرات الخاصة بالمخبر، إدارة و تنظيم ملفات اقتناء المواد العلمية المستعلة في التجارب، تكليف لإعداد إنجاز تجارب في الفيزياء	مخبر بحث الفيزياء الكمية و الإحصائية (LR18ES18)	01	

الوثائق المطلوبة لتكوين ملف المترشح:

1. Lettre de motivation écrite a la main de la part de candidat

2. استمارة مطلب ترشح يتم إستخراجها من موقع واب الخاص الكلية (www.fsm.rnu.tn) ثمّ تعميمها بكلّ دقة وإمضائها من قبل المترشح وإرفاقها بالوثائق اللازمة مع التنصيص على الخطة المترشح لها بالهيكل المعني.

3. شهادة في إتقان استعمال الحاسوب إن وجدت (Excel/Word/power point).
 4. نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
 5. سيرة ذاتية للمترشح (حوصلة حول المعطيات الشخصية للمترشح/ والمسار الأكاديمي/ والتجربة المهنية).
 6. نسخة طبق الأصل من الشهادة العلمية المطلوبة (وثيقة إقصائية لكل مترشح وذلك في صورة عدم تقديمها).
 7. نسخ مطابقة للأصل من كشوفات اعداد سنوات الدراسة منذ البكالوريا
 8. شهادة خبرة مهنية في الاختصاص لا تقل عن سنة
 9. بطاقة عدد 3 للسوابق العدلية لم يمضي على استخراجها أكثر من 3 أشهر أو وصل في إيداع بطاقة عدد 3 حديث العهد.
 10. ظرف متنبر (مضمون الوصول مع الإشعار بالبلوغ) يحمل عنوان المترشح بكل دقة.
- ويرسل وجوبا مطلب الترشح مرفوقا بالوثائق اللازمة عن طريق البريد مضمون الوصول مع الإشعار بالبلوغ باسم السيد عميد كلية العلوم بالمنستير على العنوان التالي: كلية العلوم بالمنستير، نهج البيئة 5019 المنستير.
- أو من خلال إيداعه بمكتب ضبط المؤسسة وفقا للتوقيت الإداري والآجال القانونية.

هام جدًا:

- * يرفض آليًا كلّ مطلب ترشح وارد خارج الآجال المحدّدة مهما كانت الأسباب وسيتمّ اعتماد ختم مكتب البريد أو مكتب الضبط لإثبات تاريخ الإرسال أو الإيداع .
- * يرفض آليًا مطلب الترشح المنقوص من الوثائق الإجبارية المصاحبة ولن يسعف صاحبه بإتمام ملفه.
- * مدّة التعاقد هي سنة واحدة بداية من دخوله حيّز التنفيذ وذلك استنادا لعقد غير قابل للتجديد أو التسوية.

05 شبري 2020

العميد

الأستاذ عادل الكلب





استمارة ترشح للانتداب
بصفة عون مساندة في إطار برامج البحث العلمي

الهيكل
إسم ولقب المترشح
تاريخ ومكان الولادة
رقم بطاقة التعريف الوطنية
العنوان البريدي
العنوان الإلكتروني
رقم الهاتف الشخصي

التاريخ/...../2020

إمضاء المترشح

مكان مخصص للإدارة

ملاحظات المصلحة:

قرار اللجنة: